

Ayuntamiento de Molina de Segura  
Plan Municipal de Prevención de Drogodependencias del  
Ayuntamiento de Molina de Segura

**PROGRAMA ARGOS**  
**(ÁMBITO EDUCATIVO)**  
**Proyecto 1: COPIA PROGRAMA ARGOS**

# 1. IDENTIFICACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE DROGODEPENDENCIAS

## 1.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PLAN

**Nombre del Plan Municipal/Mancomunal** Plan Municipal de Prevención de Drogodependencias del Ayuntamiento de Molina de Segura

**Organismo Financiador** Consejería de Sanidad y Política Social

**Periodo de Vigencia** 2014-2015

## 1.2. ÁREAS DE ACTUACIÓN

### 1.2.1. Municipios

Municipio Propio	Área de Salud	Número de habitantes	Año
Molina de Segura	Área de Salud VI	68775	2014

**Total** 68775

## 1.3. ACTIVIDAD ECONÓMICA

- Agricultura
- Industria
- Sector Servicios
- Turismo

## 1.4. PERSONA DE CONTACTO

**Nombre** D<sup>a</sup> Carmen Pérez Melgar

**Dirección** Avda. de Madrid, 68 " Edf. La Cerámica "

**Cargo** Directora del Centro de Servicios Sociales

**Teléfono** 968 64.40.20

**Correo Electrónico** carmen.melgar@molinadesegura.es

## 2. EXPERIENCIA PREVIA

Nombre del Programa	Año	Tipo de Población
Programa Municipal de prevención de Drogodependencias de Molina de Segura:- Prevención familiar. - Menores en situación de riesgo. -Programa ARGOS	2013	Adolescentes
Plan Municipal de Prevención de Drogodependencias de Molina de Segura (Prorrogado)	2000	Población General

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA MEMORIA

**Nombre del Programa** PROGRAMA ARGOS

**Ámbito** Ámbito Educativo

**¿El programa está incluido en el plan de estudios del centro educativo?** No

### 1.1. PROYECTOS DE LA MEMORIA

Proyectos puntuales: 1

- Proyecto 1: COPIA PROGRAMA ARGOS. (Prioridad del proyecto en el programa: 1)

Proyectos estructurados: 0

#### Breve descripción del programa

EL PROGRAMA ESTÁ DIRIGIDO A MENORES DE PRIMERO DE LA ESO PARA, VALORAR EN DOS MOMENTOS( PRE Y POST) QUE INFORMACIÓN TIENEN SOBRE EL ALCOHOL Y SUS EFECTOS. SE REALIZA EN COLABORACIÓN CON LOS CENTROS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO, LOS CENTROS DE SALUD Y LA COORDINACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DESEGURA

### 1.2. ENTIDADES COLABORADORAS

Entidad Colaboradora	Tipo de Colaboración	Descripción de la Colaboración
Ayuntamiento de Molina.	Ejecutora	

#### Relaciones con las Entidades Colaboradoras

FINANCIA LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y POLÍTICA SOCIAL. COLABORAN LOS CENTROS EDUCATIVOS, LOS CENTROS DE SALUD Y EL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE SEGURA

#### Recursos implicados en el Programa

LOS RECURSOS HUMANOS IMPLICADOS ESTÁN RELACIONADOS CON LOS PROFESIONALES DE LOS CENTROS EDUCATIVOS, CENTROS DE SALUD, CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO Y LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y POLÍTICA SOCIAL.  
LAS INFRAESTRUCTURAS PERTENECEN A LA CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL, EDUCACIÓN Y SANIDAD.

## 2. JUSTIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

### 2.1. CONSUMO DE DROGAS

**¿Hay alarma Social?** No

**¿Hay fácil disponibilidad en el área geográfica?** Sí

#### **Razón de la Disponibilidad**

LA ACTIVIDAD ESTA DIRIGIDA A TODOS LOS MENORES QUE ESTÁN ESCOLARIZADO EN 1º DE LA ESO EN CUALQUIER INSTITUTO DE SECUNDARIA DEL MUNICIPIO, DONDE NO HAY DIFERENCIAS ENTRE SITUACIONES FAMILIARES CON MAYOR RIESGO DE CONSUMO Y TAMPOCO DE POR DIFERENCIAS GEOGRÁFICAS SIENDO PARA TODOS IGUAL EL ACCESO AL CONSUMO DE ALCOHOL.

**Consumo de Drogas Verificado** Sí

**Indicadores** SI SE CONTEMPLA UN CONSUMO VERIFICADO TANTO DE MANERA VERBAL POR PARTE DE LOS MENORES COMO DE OTRAS FUENTES COMO, DE VECINOS, FAMILIARES Y TRABAJADORES SOCIALES DE ZONA, ASÍ MISMO, EN VARIAS OCASIONES SE PRODUCEN PARTES DE POLICÍA LOCAL ESPECIFICANDO SITUACIONES FAMILIARES CONFLICTIVAS DERIVADAS DEL CONSUMO DE ALCOHOL EN JÓVENES. LOS PROFESIONALES SANITARIOS APORTAN DATOS SOBRE LAS INTERVENCIONES EN LAS PUERTAS DE URGENCIAS DE HOSPITALES DEBIDO A UN CONSUMO ELEVADO E INCONTROLADO DE ALCOHOL EN JÓVENES.

### 2.2. JUSTIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

#### **Situación de partida**

LOS ESTUDIOS SOBRE CONSUMO DE DROGAS MUESTRAN QUE EL ALCOHOL ES LA DROGA MAS CONSUMIDA POR LOS ESPAÑOLES Y EN LA REGION DE MURCIA. HAY UNA ALTA PREVALENCIA Y UN ESTILO DE CONSUMO MUY ASOCIADO AL CONSUMO JUVENIL SOBRE TODO LOS FINES DE SEMANA DONDE SE BUSCA INTENCIONADAMENTE LA EMBRIAGUEZ, AGRAVADO POR LA GRAN TOLERANCIA SOCIAL Y LA ESCASA PERCEPCION DEL RIESGO QUE EL USO CONLLEVA.

### **3. RECURSOS HUMANOS**

#### **3.1. PROFESIONALES**

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad	Proyectos
Educador social	10	Contratado Fijo	0.0	2016	CHARLAS, TALLERES, SESIONES INDIVIDUALES...	Consejería de Educación	COPIA PROGRAMA ARGOS
Médico	0	Contratado Fijo	0.0	2016	CHARLA	Consejería de Educación	COPIA PROGRAMA ARGOS
Profesor/educador	10	Contratado Fijo	5.0	2016	TALLERES Y CHARLAS	Consejería de Educación	COPIA PROGRAMA ARGOS
Trabajador social	0	Contratado Fijo	0.0	2016	COORDINACION	Entidad Local	COPIA PROGRAMA ARGOS

**¿Aplica el profesorado las actividades con los alumnos en clase?**

Si

**Número de profesores que aplican las actividades en clase con los alumnos**

5

#### **3.2. FORMACIÓN ESPECÍFICA**

LOS PROFESIONALES SANITARIOS PREVIAMENTE HAN PARTICIPADO EN UNAS SESIONES ESPECIFICAS SOBRE LOS CONTENIDOS Y RIESGOS DEL TEMA A TRATAR EN ESTE CASO SERIA EL CONSUMO DE ALCOHOL CON SUS EFECTOS Y CONSECUENCIAS.

## 4. PRESUPUESTO Y FUENTES DE FINANCIACIÓN DE LA MEMORIA

### 4.1. PRESUPUESTO

Concepto	Cantidad (€)	Porcentaje
Recursos Humanos	7564,08	100,00%
Materiales Técnicos	0,00	0,00%
Servicios y/o Colaboraciones	0,00	0,00%
Otros	0,00	0,00%
<b>Total</b>	<b>7564,08€</b>	<b>100%</b>

**Diferencia con lo previsto:** 47.92 €

**Explicación:**

No ha existido financiación por parte de la Consejería para el Programa Argos durante este año.

### 4.2. FUENTES DE FINANCIACIÓN

Entidades	Cantidad (€)	Porcentaje
Consejería de Sanidad y Consumo	0,00	0,00%
<b>Otras aportaciones</b>		
Gobierno nacional	0,00	0,00%
ONGs	0,00	0,00%
Fondos Privados	0,00	0,00%
Cuotas Participantes	0,00	0,00%
Comisión Europea	0,00	0,00%
Ayuntamiento	7564,08	100,00%
Otros	0,00	0,00%
<b>Total</b>	<b>7564,08€</b>	<b>100%</b>

Ayuntamiento de Molina de Segura  
Plan Municipal de Prevención de Drogodependencias del  
Ayuntamiento de Molina de Segura  
PROGRAMA ARGOS (ÁMBITO EDUCATIVO)

## Proyecto 1: COPIA PROGRAMA ARGOS



## 1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

### 1.1. INFORMACIÓN GENERAL

**Nombre del Proyecto** COPIA PROGRAMA ARGOS

**Tipo del Proyecto** Proyectos puntuales del PROGRAMA ARGOS (ÁMBITO EDUCATIVO)

**Nombre de la Entidad** Ayuntamiento de Molina de Segura

#### Proyectos Vinculados

- Proyecto Comunitario: PROYECTO EDUCATIVO

### 1.2. ENTORNO DE INTERVENCIÓN

#### Entorno

Sin Problemas Especiales

Problemas de alcohol

#### **Características del Entorno**

EL ENTORNO EN EL QUE SE UBICA ES EL MUNICIPIO, VA DIRIGIDO A MENORES DE PRIMERO DE 1º ESO EN COLABORACIÓN CON LOS CENTROS EDUCATIVOS Y DE SALUD DEL MUNICIPIO YA QUE, ES A TEMPRANA EDAD CUANDO LOS MENORES ( 12/13 AÑOS) SE INICIAN EN CONSUMOS DE ALCOHOL Y OTRAS SUSTANCIAS DE LAS CUALES TIENE DESCONOCIMIENTO DE SU EFECTOS SOBRE LA SALUD Y DE LA FORMA DE BUSCAR APOYOS VÁLIDOS PARA SUS DUDAS O PROBLEMÁTICAS DERIVADAS DE CONSUMOS.

EL ENTORNO SE UBICA EN TODO EL MUNICIPIO DE MOLINA DE SEGURA INCLUIDAS PEDANIAS YA QUE LOS ALUMNOS ESTÁN ESCOLARIZADOS EN LOS DISTINTOS IES QUE HAY EN EL CASCO URBANO

## 2. COBERTURA DE POBLACIÓN

### 2.1. COLECTIVOS A LOS QUE SE DIRIGE EL PROYECTO

Tipo Población	Nº Población Destino	Nº Población Posible	Categoría de Edad	Nivel de Enseñanza
Alumnos ESO de Primer Ciclo	468	1014	12 - 14	ESO

### 2.2. Centros educativos

Tipo de Centro	Centros con los que trabaja	Centros en la localidad	Porcentaje de cobertura
ESO	8	12	66,67%

### 2.3. Características generales de la Población destinataria

EL PROYECTO VA DIRIGIDO A MENORES DE 1º E.S.O. DE LOS CENTROS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE MOLINA.

LA POBLACIÓN DE MENORES ES HETEROGENEA YA QUE LOS DESTINATARIOS SON EL CONJUNTO DE LA POBLACIÓN, NO SE ESTABLECE UNA SEGREGACIÓN NI POR BARRIOS NI MINORIAS,ETC.

LOS CONTACTOS SE REALIZAN EN COORDINACIÓN CON LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y POLÍTICA SOCIAL Y SE ESTABLECEN DIRECTAMENTE CON LOS DOS CENTROS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE REFERENCIA CON LAS PERSONAS ENCARGADAS EN LA PREVENCIÓN DE DROGODEPENDENCIA Y CON LOS CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS Y PRIVADOS QUE AGLUTINAN 1º E.S.O., SIENDO CARACTERÍSTICA INDISPENSABLE CONTAR CON LA COLABORACIÓN DE LOS CENTROS EDUCATIVOS.

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1. OBJETIVOS GENERALES**

- 1. POTENCIAR LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DE INTERVENCIÓN EN LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL Y OTRAS DROGAS

#### **3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

##### **3.2.1. POTENCIAR LA COORDINACIÓN CON LOS CENTROS EDUCATIVOS PARA CONSEGUIR LA PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO.**

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

NÚMERO DE CENTROS EDUCATIVOS QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 60.0%

##### **3.2.2. ESTABLECER LOS CALENDARIOS CON LOS CENTROS DE SALUD Y EDUCATIVOS PARA LLEVAR A CABO LA APLICACIÓN DEL PROYECTO**

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

NÚMERO DE VISITAS A LOS CENTROS EDUCATIVOS Y DE SALUD.

GRADO DE SATISFACCIÓN POR PARTE DE LA POBLACIÓN DESTINATARIA A TRAVÉS DE UN PRE TEST Y POST TEST.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 100.0%

#### **3.3. RESULTADOS CONSEGUIDOS**

Se han conseguido los resultados planteados desde el principio del curso , incluso mejorado porque en el primer cuatrimestre del año 2016 han participados dos centros educativos nuevos.

## 4. MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

### 4.1. DESCRIPCIÓN DEL MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

LA PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO SE LLEVA A CABO A TRAVÉS, DE LA ELABORACIÓN DE UNOS TEST PROPORCIONADOS POR LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y POLÍTICA SOCIAL QUE DESDE EL AYUNTAMIENTO COORDINA LOS CENTROS QUE AGLUTINA LA POBLACIÓN DESTINATARIA Y SE REALIZAN ANTES DE ASISTIR A CHARLAS INFORMATIVAS PROPORCIONADAS POR LOS CENTROS DE SALUD. LA FINALIDAD ES VALORAR QUE INFORMACIÓN TIENEN LOS MENORES SOBRE EL CONSUMO DE ALCOHOL ANTES DE RECIBIR LA INFORMACIÓN DE LOS CENTROS DE SALUD Y POSTERIORMENTE EVALUAR DE NUEVO LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS TRAS LA INFORMACIÓN ASI COMO, INFORMAR A LOS MENORES QUE EN LOS CENTROS DE SALUD TIENEN UNOS PROFESIONALES DE REFERENCIA POR SI TIENEN DUDAS O ALGUNA PROBLEMÁTICA RELACIONADA CON ESTE CAMPO.

### 4.2. FACTORES DE RIESGO Y PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN

#### **Factores de Riesgo**

- Confusión en el sistema de valores
- Cuando la persona se acerca a la adolescencia
- Elevada búsqueda de sensaciones
- Baja autoestima
- Extrema timidez

#### **Factores de Protección**

No ha indicado ningún factor de protección

Número de factores seleccionados: 5

#### **Efecto de los Factores de Riesgo:**

CUANDO LOS MENORES SE APROXIMAN O INICIAN LA ADOLESCENCIA, SE ENCUENTRA EN DIVERSAS OCASIONES UNA CONFUSIÓN EN EL SISTEMA DE VALORES ADQUIRIDOS EN EL SENO FAMILIAR Y, EL QUE SE ENCUENTRAN EN SUS GRUPOS DE IGUALES LOS CUALES, SEGÚN TENGAN UNA INFLUENCIA NEGATIVA O POSITIVA PUEDEN, PRODUCIR EN LOS MENORES UNA TENDENCIA HACIA ACTITUDES POCO BENEFICIOSA PARA ELLOS MISMOS

#### **Efecto de los Factores de Protección:**

## 5. ACTIVIDADES Y CRONOLOGÍA DE LAS ACCIONES

### 5.1. PLAN DE IMPLANTACIÓN

#### Descripción plan de implantación, puesta en marcha y coordinación con los recursos de la zona

EL PLAN SE HA LLEVADO A CABO EN ANTERIORES EDICIONES Y POR TANTO, EN ALGUNOS CENTROS EDUCATIVOS YA SON CONCEDORES DE ÉL. LA IMPLANTACIÓN SE REALIZA INFORMANDO A LOS CENTROS DE LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN Y DE LA NECESIDAD DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS MENORES PARA QUE OBTENGAN UN CONOCIMIENTO ADECUADO DE LAS CONSECUENCIAS DEL ACOHOL.

ES IMPORTANTE DESTACAR LA NECESIDAD DE LA COLABORACIÓN DE LOS CENTROS DE SALUD PARA ESTABLECER UNA AGENDA COORDINADA Y QUE NO INTERRUMPA LA DINÁMICA DE FUNCIONAMIENTO HABITUAL

DURANTE EL AÑO 2015 SE HAN INCORPORADO DOS IES NUEVOS AL PROGRAMA: SAN JORGE Y VICENTE MEDINA.

### 5.2. Actividades Educativas Puntuales

#### 5.2.1. Resumen de las actividades educativas puntuales

Nº Centros Educativos	Nº y tipo de Material distribuido	Nº Horas de la actividad	Nº de centros sobre el total de centros	Nº Profesores que imparten	Nº de centros escolares que mantienen la actividad.	Nº de profesionales que imparten la actividad	Nº de centros escolares aplican la actividad por primera vez.	Nº Alumnos	Nº Alumnos sobre el total de alumnos matriculados
8	106 Cartel	1.0	100,00%	3	6	0	2	480	48,73%
8	106 Cartel	2.0	100,00%	3	6	1	2	480	48,73%
8	101 Cartel	1.0	100,00%	3	6	1	2	480	48,73%

#### 5.2.1.1. REALIZAR UNIDADES DIDÁCTICAS EN AULA

**Tipo de actividad educativa** Charlas para alumnos (menos de cinco horas de duración)

Centros de la actividad	Centros nuevos	Centros de continuidad
ESO 8	2	6

**Nº de localidades** 1

**Experiencia de la actividad** Continuidad

**Tipo de prevención** Universal

**Descripción de la actividad**

REALIZAR DOS UNIDADES DIDÁCTICAS EN LA PRIMERA SE TRATA DE QUE LOS ALUMNOS REFLEXIONEN SOBRE LOS DISTINTOS PUNTOS DE VISTA SOBRE EL CONSUMO DE ALCOHOL. EN LA TERCERA SE TRATA DE QUE LOS ALUMNOS CONFRONTEN LAS EXPECTATIVAS QUE TIENEN LOS ADOLESCENTES SOBRE LAS CONSECUENCIAS NEGATIVAS DEL CONSUMO. EN AMBAS SE UTILIZAN TÉCNICAS DE GRUPO Y CONSENSO.

**Contenidos de Prevención**

REFLEXIÓN SOBRE LOS SIGUIENTES PUNTOS:

¿PORQUE BEBEN LOS JÓVENES?

¿ DONDE RADICA EL CONFLICTO DEL CONSUMO DE ALCOHOL POR PARTE DE LOS JÓVENES?

CUALES SON LAS CONSECUENCIAS DEL CONSUMO DE ALCOHOL?

SE HACE UN ANÁLISIS DE LOS DIBUJOS REPRESENTADOS EN LOS CARTELES.

Planificación

**Fecha Inicio - Fecha Fin** 01/01/2015 - 30/04/2016

**Nº de horas totales** 1.0

**Nº de horas semanales** 2.0

**Nº de semanas** 4

**Nº de ediciones** 20

Componentes de la actividad

- Actitudes
- Información y orientación familiar

Sustancias

- Bebidas Alcohólicas

**Población destinataria**

Tipo de Población	Número de destinatarios
Alumnos ESO de Primer Ciclo	480

**Lugares físicos en los que se desarrolla la actividad**

Nombre	Dirección	Tipo de Lugar físico
CLASES DE INSTITUTOS	MUNICIPIO DE MOLINA DE SEGURA	Aula del Centro Educativo

**Profesionales que participan en la actividad**

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Profesor/educador	10	Contrato Fijo	5.0	2016	TALLERES Y CHARLAS	Consejería de Educación

**Responsable/s de la Implantación:** EL ORIENTADOR DEL IES UTILIZA SUS TÉCNICAS DE TRABAJO PARA QUE PARA QUE LOS ALUMNOS REFLEXIONEN SOBRE ASPECTOS RELACIONADOS CON EL CONSUMO DE ALCOHOL.

**Entidades Colaboradoras que desarrollan la actividad con la población destinataria:** No ha indicado ninguna.

**Materiales**

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
CARTELES	Cartel	6
CUESTIONARIOS	Cartel	100

**5.2.1.2. DIFUSION**

**Tipo de actividad educativa** Acción de sensibilización (como concursos, programas de radio/televisión, etc.)

Centros de la actividad	Centros nuevos	Centros de continuidad
ESO 8	2	6

**Nº de localidades** 1

**Experiencia de la actividad** Continuidad

**Tipo de prevención** Universal

**Descripción de la actividad**

SE TRATA DE AMPLIAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA A TODOS LOS COLECTIVOS Y PROFESIONALES TANTO EDUCATIVOS COMO SANITARIOS PARA LOGRA MAYOR PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO.

**Contenidos de Prevención**

LOS CONTENIDOS ESTÁN EN APORTAR A TODOS LO QUE QUIERAN PARTICIPAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA YA QUE LOS IES QUE NUNCA HAN PARTICIPADO NO LA TIENEN Y SE LE HACE LLEGAR VÍA EMAIL O LLEVANDO AL CENTRO UNA CARPETA CON TODO LA DOCUMENTACIÓN.

APORTAR INFORMACIÓN SOBRE EL USO DE LA PAGINA Y PORTAL DE DROGAS.

Planificación

**Fecha Inicio - Fecha Fin** 01/01/2015 - 23/12/2015

**Nº de horas totales** 2.0

**Nº de horas semanales** 4.0

**Nº de semanas** 4

**Nº de ediciones** 10

Componentes de la actividad

- Actitudes
- Información y orientación familiar

Sustancias

- Bebidas Alcohólicas

**Población destinataria**

Tipo de Población	Número de destinatarios
Alumnos ESO de Primer Ciclo	480

**Lugares físicos en los que se desarrolla la actividad**

Nombre	Dirección	Tipo de Lugar físico
CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES	AVDA DE MADRID Nº 68	Sede de la Entidad

**Profesionales que participan en la actividad**

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Trabajador social	0	Contrata do Fijo	0.0	2016	COORDINACION	Entidad Local

**Responsable/s de la Implantación:** No ha indicado ningún responsable

**Entidades Colaboradoras que desarrollan la actividad con la población destinataria:** No ha indicado ninguna.

**Materiales**

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
CARTELES,	Cartel	6
CUESTIONARIO	Cartel	100

### 5.2.1.3. VISITA CENTRO DE SALUD

**Tipo de actividad educativa** Charlas para alumnos (menos de cinco horas de duración)

Centros de la actividad	Centros nuevos	Centros de continuidad
ESO 8	2	6

**Nº de localidades** 1

**Experiencia de la actividad** Continuidad

**Tipo de prevención** Universal

**Descripción de la actividad**

EL GRUPO DE ALUMNOS SE DESPLAZA AL CENTRO DE SALUD DE REFERENCIA DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, ACOMPAÑADOS POR EL PROFESOR/TUTOR/ORIENTADOR PARA REVISAR LOS CARTELES ALLÍ INSTALADOS.

**Contenidos de Prevención**

SE PRESENTA A LOS PROFESIONALES SANITARIOS A LOS ALUMNOS Y LOS INVITA A OBSERVAR LOS CARTELES DE LA EXPOSICIÓN. SE TRATAN LOS TEMAS DE EFECTOS SOBRE LA FUNCIÓN PSICOMOTORA Y LAS CAPACIDADES DEL CONDUCTOR, EFECTOS SOBRE LA VISIÓN, COMPORTAMIENTO Y CONDUCTA QUE CAMBIOS PRODUCE EL CONSUMO DEL ALCOHOL.

Planificación

**Fecha Inicio - Fecha Fin** 01/01/2015 - 30/04/2016

**Nº de horas totales** 1.0

**Nº de horas semanales** 4.0

**Nº de semanas** 2

**Nº de ediciones** 18

Componentes de la actividad

- Actitudes
- Información y orientación familiar

Sustancias

- Bebidas Alcohólicas

**Población destinataria**

Tipo de Población	Número de destinatarios
Alumnos ESO de Primer Ciclo	480

**Lugares físicos en los que se desarrolla la actividad**

Nombre	Dirección	Tipo de Lugar físico
CENTRO DE SALUD	MINICPIO DE MOLINA	Sede de la Entidad

**Profesionales que participan en la actividad**

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrat	Horas total	Año Comien	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
------------------	------------------	-----------------	-------------	------------	-----------------------	--------------



	ncia	o	zo		
Médico	0	Contrata do Fijo	0.0	2016	CHARLA
					Consejería de Educación

**Responsable/s de la Implantación:** No ha indicado ningún responsable

**Entidades Colaboradoras que desarrollan la actividad con la población destinataria:** No ha indicado ninguna.

#### Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
CARTELES	Cartel	100
MEDIOS AUDIOVISUALES	Cartel	1

### 5.3. Campañas

No hay campañas definidas

### 5.4. Actividades de Formación del Profesorado

No hay actividades actividades de formación del profesorado definidas

### 5.5. Publicaciones/Materiales

No hay publicaciones/materiales definidos

### 5.6. Estudios/Investigaciones

No hay estudios/investigaciones definidos

## 6. CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES

### 6.1. FECHAS DE INICIO Y FIN

**Fecha de inicio** 01/01/2015

**Fecha de fin** 30/04/2016

**Número de meses** 16.16

### 6.2. DESCRIPCIÓN CRONOLÓGICA

**Actividad 'REALIZAR UNIDADES DIDÁCTICAS EN AULA': 01/01/2015 - 30/04/2016**

**Actividad 'DIFUSION': 01/01/2015 - 23/12/2015**

**Actividad 'VISITA CENTRO DE SALUD': 01/01/2015 - 30/04/2016**

#### Año 2015

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5
REALIZAR												
DIFUSION												
VISITA C												

#### Año 2016

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5
REALIZAR												
DIFUSION												
VISITA C												

## 7. EVALUACIÓN

### 7.1. EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

#### 7.1.1. REALIZAR UNIDADES DIDÁCTICAS EN AULA

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
<b>INDICADORES DE COBERTURA</b>				
* N° de centros escolares asociados a la actividad.	8	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre	Técnicos locales
* N° de centros escolares asociados a la actividad sobre el total de centros.	100,00%	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de centros escolares que va a mantener la actividad desde el curso anterior.	6	Hojas de Registro con N° de centros escolares nuevos que implementan la actividad.	Post	Personal que aplica las actividades
* N° de centros escolares nuevos que va a implementar la actividad.	2	Hojas de Registro con N° de centros escolares nuevos que implementan la actividad.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de alumnos que va a participar en la actividad.	480	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Técnicos locales
* N° de alumnos que va a participar en la actividad sobre el total de alumnos matriculados. (%)	48,73%	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Técnicos locales
<b>DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES</b>				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	106 Cartel	Hoja de registro de n° y tipo de materiales elaborados (editor /es) y distribuidos (tipo y n° de material).	Durante - Post	Técnicos locales
<b>INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS</b>				
<b>ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES</b>				
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	5	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Post	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	7	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	8	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares / asociaciones / entidades a los que los técnicos de prevención van a presentar las actividades.	11	Hoja de registro con listado y n° de centros donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
<b>AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES</b>				
* N° de horas (o sesiones) aplicadas a los alumnos de la actividad.	1.0	Hoja de registro sistemático de actividades realizadas con los alumnos (mínimo: n° de sesiones y duración).	Post	Personal que aplica las actividades
* N° de profesores que van a aplicar la actividad en horario escolar.	3	Hojas de Registro con N° de profesores que desarrollan la actividad.	Post	Técnicos locales
* N° de técnicos externos que van a aplicar la actividad en horario escolar.	0	Hojas de Registro con N° de personal externo al centro que desarrolla la actividad.	Post	Técnicos locales
<b>SATISFACCIÓN DE LAS INTERVENCIONES</b>				
* Valoración de las actividades por parte del personal que aplica el programa.	6	Escala de satisfacción con el programa de los Técnicos Locales de Prevención.	Post	Técnicos locales
* Valoración de las actividades por parte de los destinatarios.	7	Escala de satisfacción con el programa de alumnos.	Post	Personal que aplica las actividades

#### 7.1.2. DIFUSION

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
<b>INDICADORES DE COBERTURA</b>				
* N° de centros escolares asociados a la actividad.	8	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante	Técnicos locales

* N° de centros escolares asociados a la actividad sobre el total de centros.	100,00%	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares que va a mantener la actividad desde el curso anterior.	6	Hojas de Registro con N° de centros escolares nuevos que implementan la actividad.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares nuevos que va a implementar la actividad.	2	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de alumnos que va a participar en la actividad.	480	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Técnicos locales
* N° de alumnos que va a participar en la actividad sobre el total de alumnos matriculados. (%)	48,73%	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Técnicos locales
<b>DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES</b>				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	106 Cartel	Hoja de registro de n° y tipo de materiales elaborados (editor /es) y distribuidos (tipo y n° de material).	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
<b>INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS</b>				
<b>ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES</b>				
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	10	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	7	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	10	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares / asociaciones / entidades a los que los técnicos de prevención van a presentar las actividades.	11	Hoja de registro con listado y n° de centros donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
<b>AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES</b>				
* N° de horas (o sesiones) aplicadas a los alumnos de la actividad.	2.0	Registro de desviaciones de lo programado, incidencias, observaciones y mejoras.	Post	Técnicos locales
* N° de profesores que van a aplicar la actividad en horario escolar.	3	Hojas de Registro con N° de profesores que desarrollan la actividad.	Post	Técnicos locales
* N° de técnicos externos que van a aplicar la actividad en horario escolar.	1	Hojas de Registro con N° de personal externo al centro que desarrolla la actividad.	Post	Técnicos locales

**7.1.3. VISITA CENTRO DE SALUD**

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
<b>INDICADORES DE COBERTURA</b>				
* N° de centros escolares asociados a la actividad.	8	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares asociados a la actividad sobre el total de centros.	100,00%	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares que va a mantener la actividad desde el curso anterior.	6	Hojas de Registro con N° de centros escolares nuevos que implementan la actividad.	Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares nuevos que va a implementar la actividad.	2	Hojas de Registro con Listado y n° de centros y n° de aulas, donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de alumnos que va a participar en la actividad.	480	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Personal que aplica las actividades
* N° de alumnos que va a participar en la actividad sobre el total de alumnos matriculados. (%)	48,73%	Hojas de Registro con N° de alumnos participantes en la actividad.	Post	Técnicos locales
<b>DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES</b>				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	101 Cartel	Hoja de registro de n° y tipo de materiales elaborados (editor /es) y distribuidos (tipo y n° de material).	Post	Técnicos locales
<b>INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS</b>				
<b>ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES</b>				

* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	5	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	5	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Post	Técnicos locales
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	7	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Durante - Post	Técnicos locales
* Nº de centros escolares / asociaciones / entidades a los que los técnicos de prevención van a presentar las actividades.	8	Hoja de registro con listado y nº de centros donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Durante	Técnicos locales
<b>AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES</b>				
* Nº de horas (o sesiones) aplicadas a los alumnos de la actividad.	1.0	Registro de desviaciones de lo programado, incidencias, observaciones y mejoras.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* Nº de profesores que van a aplicar la actividad en horario escolar.	3	Hojas de Registro con Nº de profesores que desarrollan la actividad.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* Nº de técnicos externos que van a aplicar la actividad en horario escolar.	1	Hojas de Registro con Nº de personal externo al centro que desarrolla la actividad.	Durante	Técnicos locales
<b>SATISFACCIÓN DE LAS INTERVENCIONES</b>				
* Valoración de las actividades por parte del personal que aplica el programa.	6	Escala de satisfacción con el programa de los Técnicos Locales de Prevención.	Post	Técnicos locales
* Valoración de las actividades por parte de los destinatarios.	7	Escala de satisfacción con el programa de profesores.	Post	Técnicos locales

## 7.2. EVALUACIÓN DE OBJETIVOS

### 7.2.1. POTENCIAR LA COORDINACIÓN CON LOS CENTROS EDUCATIVOS PARA CONSEGUIR LA PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 60.0%

¿Se ha cumplido el porcentaje de consecución del objetivo con las actividades realizadas? 75% - 100%

**Comentario**

SE HAN INCORPORADO DOS IES NUEVOS.

### 7.2.2. ESTABLECER LOS CALENDARIOS CON LOS CENTROS DE SALUD Y EDUCATIVOS PARA LLEVAR A CABO LA APLICACIÓN DEL PROYECTO

Porcentaje de consecución del objetivo específico 100.0%

¿Se ha cumplido el porcentaje de consecución del objetivo con las actividades realizadas? 75% - 100%

## 7.3. ACLARACIONES

**Describe la evaluación de cobertura y proceso**

A NIVEL CUANTITATIVO EL NÚMERO DE CENTROS Y GRUPOS DE 1º E.S.O. QUE VAN A PARTICIPAR.

NÚMERO DE SESIONES.

**Factores de alteración del resultado**

EXISTE LA POSIBILIDAD DE QUE PUEDA ALTERARSE EL NÚMERO DE PARTICIPANTES Y DE POBLACIÓN DESTINATARIA.

MODIFICACIÓN DEL NÚMERO DE PARTICIPANTES Y CENTROS EDUCATIVOS, TANTO, EN AUMENTO COMO EN DESCENSO

**Otro tipo de evaluación**

EVALUACIÓN SOBRE EL PROCESO Y METODOLOGÍA UTILIZADA EN EL PROGRAMA QUE NOS AYUDA A MODIFICAR ASPECTOS QUE PUEDAN MEJORAR NUESTRA INTERVENCIÓN HACIENDO QUE AUMENTE LA PARTICIPACIÓN DE INSTITUTOS EN EL PROGRAMA.

#### **7.4. EVALUACIÓN DE LA MEMORIA**

##### **Satisfacción del equipo profesional**

65%

##### **Buenas prácticas**

Hay un elevado cumplimiento de objetivos porque partimos de una coordinación por parte de la Entidad Local que permite la aceptación de los profesionales sanitarios en ofrecer las charlas y la colaboración de los centros educativos.