

Mancomunidad del Río Mula
plan de prevención DE ADICCIONES

Prevención
(ÁMBITO COMUNITARIO)
Proyecto 1: Información y Sensibilización
Proyecto 2: Prevención de Ludopatías y uso
inadecuado de TIC

1. IDENTIFICACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE DROGODEPENDENCIAS

1.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PLAN

Nombre del Plan Municipal/Mancomunal plan de prevencion DE ADICCIONES

Organismo Financiador Entidad local y Consejería de Sanidad

Periodo de Vigencia 2020-2021

1.2. ÁREAS DE ACTUACIÓN

1.2.1. Municipios

Municipio Propio	Área de Salud	Número de habitantes	Año
Albudeite	Área de Salud I	1373	2019
Bullas	Área de Salud IV	11530	2019
Mula	Área de Salud I	16883	2019
Pliego	Área de Salud I	3847	2019

Total 33633

1.3. ACTIVIDAD ECONÓMICA

- Agricultura

1.4. PERSONA DE CONTACTO

Nombre CLARA IBORRA IBAÑEZ

Dirección C/ HOSPITAL S/N

Cargo PSICOLOGA

Teléfono 968 66 14 78

Correo Electrónico psico@mancomunidadriomula.es

2. EXPERIENCIA PREVIA

Nombre del Programa	Año	Tipo de Población
Programa de Prevención Ámbito Educativo	2019	Adolescentes
Programa de Prevención Ámbito Familiar	2019	Padres y/o Madres
Programa de Prevención Ámbito Comunitario	2019	POBLACIÓN EN GENERAL
Programa de Prevención Ámbito Educativo	2018	Adolescentes
Programa de Prevención Ámbito Familiar	2018	Padres y/o Madres
Programa de Prevención Ámbito Comunitario	2018	POBLACIÓN EN GENERAL
Programa de Prevención Ámbito Educativo	2017	Adolescentes
Programa de Prevención Ámbito Familiar	2017	Padres y/o Madres
Programa de Prevención Ámbito Comunitario	2017	POBLACIÓN EN GENERAL
Programa de Prevención Ámbito Educativo	2016	Adolescentes

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Nombre del Programa Prevención

Ámbito Ámbito Comunitario

1.1. PROYECTOS DEL PROGRAMA

Ocio alternativo: 0

Menores en situación de riesgo: 0

Proyectos comunitarios: 2

- Proyecto 1: Información y Sensibilización. (Prioridad del proyecto en el programa: 1)
- Proyecto 2: Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC. (Prioridad del proyecto en el programa: 2)

Breve descripción del programa

El programa pretende:

1. Informar sobre los riesgos asociados al uso abusivo de la tecnología.
2. Informar y sensibilizar a la población en general sobre las actividades a realizar desde el Plan Mancomunal y las medidas preventivas del consumo de alcohol y otras sustancias.
3. Elaborar y ejecutar políticas preventivas globales a nivel Mancomunal.
4. Difusión y colaboración con campañas de Prevención Regional y Nacional.
5. Identificar y prevenir los riesgos asociados al uso abusivo de Internet y de las tecnologías en general

1.2. ENTIDADES COLABORADORAS

Entidad Colaboradora	Tipo de Colaboración	Descripción de la Colaboración
Consejería de Salud	Financiadora	
Centros Educativos y AMPAS	Apoyo	Difusión de Información y sensibilización
Radio, televisión y prensa locales	Apoyo	Difusión del Plan de Prevención
Ayuntamientos	Apoyo	Difusión, a través de sus portales, del taller on-line. Llevar a cabo Políticas Preventivas globales a nivel Mancomunal.
Empresa privada	Ejecutora	
Mancomunidad de Servicios Sociales Río Mula	Ejecutora	
Fuerzas de Seguridad	Apoyo	Las Fuerzas de Seguridad colaboran con la vigilancia en entornos cercanos a salas de juego e implicación en campañas Preventivas.

Relaciones con las Entidades Colaboradoras

La Consejería financia el Plan Mancomunal. La coordinación se realiza de manera directa con los responsables del Plan.

Los Centros educativos y Asociaciones, difunden las actividades.

Los Ayuntamientos colaboran con la puesta en marcha de políticas preventivas y cesión de MUPIS y marquesinas.

La Mancomunidad de Servicios sociales, llevará a cabo la campaña de Información y Sensibilización.

Recursos implicados en el Programa

Todos los recursos sociales, educativos, deportivos y sanitarios de la zona deben de colaborar, difundir y sensibilizar a la población.

El Centro Joven, de cada Ayuntamiento, colabora con la puesta en marcha de los talleres. Estos recursos son suficientes para la realización de los proyectos.

Las Fuerzas de Seguridad colaboran en las medidas preventivas y campañas del Plan Mancomunal.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

2.1. CONSUMO DE DROGAS

¿Hay alarma Social? Sí

Razón de la Alarma Social

El mal uso de las nuevas tecnologías y el consumo de sustancias tóxicas forma parte de las relaciones sociales y ocio entre adultos.

Disminuye la edad de inicio de estos hábitos.

¿Hay fácil disponibilidad en el área geográfica? Sí

Razón de la Disponibilidad

Consumo de alcohol y cannabis que se ha normalizado entre la población adolescente, existe una alarma social fundamentalmente entre los educadores y padres. La venta de estas drogas es de fácil acceso a esta población.

Consumo de Drogas Verificado Sí

Indicadores Centros de salud, fuerzas de orden público y los propios adolescentes con la realización de encuestas.

2.2. JUSTIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

Situación de partida

Los datos sobre el mal uso de las tecnologías y del consumo de alcohol y otras drogas y los problemas personales, conflictos familiares y sociales graves que están generando, justifican que las instituciones públicas apuesten por Campañas de Sensibilización e Información y Prevención a través de diferentes actividades.

3. RECURSOS HUMANOS

3.1. PROFESIONALES

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad	Proyectos
Monitor juvenil	0	Contratado Fijo	14.0	2020	El monitor será el encargado de impartir el taller, sobre Prevención de Ludopatías y uso adecuado de TIC	Empresa Privada	Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC
Psicólogo	15	Contratado Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local	Información y Sensibilización; Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC

3.2. FORMACIÓN ESPECÍFICA

Existe una formación específica desde la Consejería de salud para la profesional que trabaja en prevención.

4. PRESUPUESTO Y FUENTES DE FINANCIACIÓN DEL PROGRAMA

4.1. PRESUPUESTO

Concepto	Cantidad (€)	Porcentaje
Recursos Humanos	6325,00	100,00%
Materiales Técnicos	0,00	0,00%
Servicios y/o Colaboraciones	0,00	0,00%
Otros	0,00	0,00%
Total	6325,0€	100%

4.2. FUENTES DE FINANCIACIÓN

Entidades	Cantidad (€)	Porcentaje
Consejería de Sanidad y Consumo	0,00	0,00%
Otras aportaciones		
Gobierno nacional	0,00	0,00%
ONGs	0,00	0,00%
Fondos Privados	0,00	0,00%
Cuotas Participantes	0,00	0,00%
Comisión Europea	0,00	0,00%
Ayuntamiento	6325,00	100,00%
Otros	0,00	0,00%
Total	6325,0€	100%

Mancomunidad del Río Mula
plan de prevención DE ADICCIONES
Prevención (ÁMBITO COMUNITARIO)

Proyecto 1: Información y Sensibilización

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

1.1. INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Proyecto Información y Sensibilización

Tipo del Proyecto Proyectos comunitarios del Prevención (ÁMBITO COMUNITARIO)

Nombre de la Entidad Mancomunidad del Río Mula

1.2. ENTORNO DE INTERVENCIÓN

Entorno

Sin Conflictos Especiales

Características del Entorno

El Proyecto se realiza en los cuatro municipios de la Mancomunidad de Servicios Sociales del Río Mula, es una zona con alto índice de desempleo y una actividad económica basada fundamentalmente en el sector agrario.

Los datos de consumo de alcohol y drogas y los estudios científicos justifican que las instituciones públicas apuesten por programas de difusión y sensibilización a la población.

2. COBERTURA DE POBLACIÓN

Nº de población del municipio/mancomunidad 33633

2.1. COLECTIVOS A LOS QUE SE DIRIGE EL PROYECTO

Tipo Población	Nº Población Destino	Nº Población Posible	Mediadores	Categoría de Edad	Nivel de Enseñanza
POBLACIÓN EN GENERAL	15000	15000	Sí	+16	Aulas Taller, Iniciación Profesional, Garantía Social
Fuerzas de Seguridad	150	150	Sí	+16	Aulas Taller, Iniciación Profesional, Garantía Social
Técnicos Locales	25	25	Sí	+16	Aulas Taller, Iniciación Profesional, Garantía Social

2.2. Características generales de la Población destinataria

Población en general de los cuatro municipios de la Mancomunidad, con alta tasa de paro y actividad económica basada principalmente en la agricultura y medianas empresas relacionadas con la agroalimentación. Su nivel cultural es medio/bajo.

Los técnicos encargados de los planes Locales de prevención de adicciones y las Fuerzas de Seguridad a los que se dirigen otras actividades de este proyecto, son mediadores sociales necesarios para la consecución de los objetivos del Plan.

3. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVOS GENERALES

- 1. Informar y sensibilizar a la población sobre el Plan de Prevención de Drogas

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3.2.1. Facilitar la colaboración con los agentes sociales implicados en el Plan de Prevención

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Con el seguimiento del Plan

Porcentaje de consecución del objetivo específico 70.0%

3.2.2. Colaborar con campañas de Prevención que se realicen desde el Plan de Prevención de Drogas Regional

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Seguimiento del plan

Porcentaje de consecución del objetivo específico 80.0%

3.2.3. Difusión del Plan Mancomunal de Prevención

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Seguimiento del Plan

Porcentaje de consecución del objetivo específico 70.0%

4. MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

4.1. DESCRIPCIÓN DEL MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

Se encuadra desde el modelo de Promoción de la Salud y socio-cognitivo para la prevención del consumo, con un programa universal comunitario que despliega acciones socio-sanitarias y educativas multidimensionales y multidisciplinares.

El entorno social ejerce una gran influencia sobre la conducta individual de las personas y en particular, sobre el consumo de drogas. La interacción preventiva desde la comunidad es muy importante debido a su cercanía a las personas y a la intensidad de las relaciones que se establecen.

Es determinante intervenir en los factores de riesgo del entorno social, como las presiones sociales dirigidas a promover el consumo de algunas drogas y actitudes sociales tolerantes al consumo.

4.2. FACTORES DE RIESGO Y PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN

Factores de Riesgo: 6

- Escasas previsiones legales que regulen la comercialización o falta de seguimiento de las mismas
- Un contexto normativo débil o poco valorado (o poco interiorizado) socialmente
- Percepción de aprobación del consumo en el entorno inmediato (familia, amistades, escuela comunidad)
- Alto grado de disponibilidad
- Las políticas económicas
- Actitudes sociales tolerantes hacia el consumo de drogas

Factores de Protección: 5

- Desarrollo de medidas protectoras de control de los mercados de sustancias psicoactivas legales e ilegales
- Adecuada sensibilidad social
- Incorporar estrategias de reducción de riesgos para que los que consumen drogas lo hagan con menos riesgos y les ocasionen menos perjuicios
- Interiorización normativa en relación con las conductas, normas y leyes que regulan la convivencia social y el uso de drogas
- Clima social respetuoso y favorable con las regulaciones normativas y legales relacionadas con el uso y la dispensación de drogas legales e ilegales

Número de factores seleccionados: 11

Efecto de los Factores de Riesgo:

Los factores de riesgo facilitan el consumo.

Efecto de los Factores de Protección:

Favorecen la reducción de riesgos ante el consumo

5. ACTIVIDADES Y CRONOLOGÍA DE LAS ACCIONES

5.1. PLAN DE IMPLANTACIÓN

Descripción plan de implantación, puesta en marcha y coordinación con los recursos de la zona

La puesta en marcha se realiza desde el Pleno de la Mancomunidad de Servicios Sociales integrada por los alcaldes y los Concejales de Servicios Sociales de los cuatro Municipios, informando del desarrollo del Plan de Prevención y de las actividades a llevar a cabo.

Se Mantendrán reuniones de seguimiento mensuales con los agentes sociales

Se difundirá el contenido del Proyecto a través de los medios de comunicación locales(prensa, radio y televisión y portal de la Mancomunidad).

Con la colaboración con los agentes locales (Concejalías de Servicios Sociales y Policía Local) se desarrollan acciones de Vigilancia del consumo de drogas en menores en fiestas locales

Las alcaldías de los cuatro municipios difundirán Bandos Municipales, en fechas próximas a fiestas locales informando de la prohibición de venta de alcohol a menores.

Las dificultades que se puedan presentar se solventan con la implicación de los agentes sociales en la ejecución del Plan.

5.2. Campañas

5.2.1. Resumen de las campañas

Nº Localidades	Nº de participantes	Nº y tipo de Material distribuido	Nº de días/semanas/meses de duración	Nº de participantes por nº de participantes del programa
4	15000	4 Otro Recurso en Internet, 4 Otros recursos audiovisuales	8 meses	100,00%
4	5000	40 Cartel	2 meses	33,33%
4	300	8 Otros	2 meses	1,98%
4	15000	40 Cartel	1 meses	100,00%

5.2.1.1. Difusión, información y Sensibilización

Tipo de la Campaña Otros Medios de Comunicación Online

Duración Total de días 30.0

Nº Localidades 4

Nº de localidades 4

Experiencia de la actividad Continuidad

Tipo de prevención Universal

Descripción de la actividad

Se difundirá, informará y sensibilizará a la población en general de las actividades a desarrollar dentro del Plan Mancomunal de Prevención de Adicciones, esta actividad se desarrollará en los municipios de Albudeite, Bullas, Mula y Pliego que componen la Mancomunidad.

La información de las actividades se difundirá a través de los medios locales, en radio y televisión con una periodicidad semestral y en internet, dentro de los portales de cada Ayuntamiento y el propio de la

Mancomunidad a lo largo de toda la duración del Plan.

Se intervendrá desde el Modelo de Promoción de la Salud y Socio-cognitivo para la prevención de consumo de adicciones.

La evaluación de los resultados será llevada a cabo con un diseño experimental desde la Consejería de Salud.

Contenidos de Prevención

Los contenidos de Prevención son Genéricos.

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 05/10/2020 - 30/06/2021

Nº de semanas 32

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
POBLACIÓN EN GENERAL	15000

Profesionales que participan en la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Psicólogo	15	Contrato Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local

Responsable/s de la Implantación: La psicóloga difundirá, informará y sensibilizará a la población en general.

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Información y Sensibilización	Otro Recurso en Internet	4
Información y Sensibilización	Otros recursos audiovisuales	4

5.2.1.2. Garantizar el cumplimiento local en materia de consumo de alcohol y tabaco

Tipo de la Campaña Otros

Duración Total de días 15.0

Nº Localidades 4

Nº de localidades 4

Experiencia de la actividad Continuidad

Tipo de prevención Universal

Descripción de la actividad

Para garantizar el cumplimiento local de las leyes en materia de drogas las alcaldías de los cuatro municipios realizarán bandos municipales en épocas de festividad local, recordando a la población y en especial a los locales comerciales la prohibición de venta de alcohol y tabaco a menores, estos Bandos se colocarán en las puertas de los locales comerciales.

Se interviene desde el Modelo de Promoción de la Salud para la prevención del consumo de alcohol y tabaco.

La evaluación se llevará a cabo con diseño experimental y desde la Consejería de Salud.

Contenidos de Prevención

Sobre prohibición de venta de alcohol y tabaco a menores.

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 21/09/2020 - 30/06/2021

Nº de semanas 8

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
POBLACIÓN EN GENERAL	5000

Profesionales que participan en la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Psicólogo	15	Contrato Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local

Responsable/s de la Implantación: La psicóloga establecerá el contacto con los cuatro concejales de los ayuntamientos para la realización de la actividad.

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Bandos Municipales	Cartel	40

5.2.1.3. Coordinación e Implicación de las fuerzas de Seguridad

Tipo de la Campaña Otros

Duración Total de días 60.0

Nº Localidades 4

Nº de localidades 4

Experiencia de la actividad Continuidad

Tipo de prevención Universal

Descripción de la actividad

Se establecerán coordinaciones periódicas con las fuerzas de Seguridad de los cuatro municipios para.

- Informar de todas las actividades a realizar desde el Plan de Prevención Mancomunal
- Difusión del Plan por las Fuerzas de Seguridad.
- tenciará la vigilancia policial en los entornos cercanos a salas de juego y centros recreativos, vigilando especialmente en horarios de salidas de los Centros Educativos.

Contenidos de Prevención

- Información genérica sobre consumo de sustancias.
- Consumo de alcohol, tabaco, cánnabis y otras sustancias.
- Adicciones a las nuevas tecnologías

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 28/09/2020 - 30/06/2021

Nº de semanas 9

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
POBLACIÓN EN GENERAL	150
Fuerzas de Seguridad	150

Profesionales que participan en la actividad No ha indicado ningún profesional.

Responsable/s de la Implantación: La psicóloga será la encargada de la coordinación con las Fuerzas de Seguridad

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Información y Sensibilización	Otros	8

5.2.1.4. Publicitación de Cartelería

Tipo de la Campaña Mupi

Duración Total de días 30.0

Nº Localidades 4

Nº de localidades 4

Experiencia de la actividad Nuevo

Tipo de prevención Universal

Descripción de la actividad

Los cuatro municipios de la Mancomunidad, cederán sus MUPIS y maquesinas de autobuses para publicitar cartelera de Prevención de Adicciones facilitada por la Consejería de Salud (campaña regional) durante unos días al año.

Contenidos de Prevención

Contenidos genéricos sobre prevención de adicciones.

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 05/10/2020 - 30/06/2021

Nº de semanas 4

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
POBLACIÓN EN GENERAL	15000

Profesionales que participan en la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Psicólogo	15	Contratado Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local

Responsable/s de la Implantación: La psicóloga llevará's a cabo el seguimiento de la actividad.

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Prevención de Adicciones	Cartel	40

5.3. Actividades de Formación de Profesionales y Mediadores

5.3.1. Cursos

No hay cursos definidos

5.3.2. Actividades Formativas

5.3.2.1. Resumen de Actividades Formativas de Mediadores / Profesionales

Nº de participantes	Nº semanas de funcionamiento	Nº de horas semanales	Nº Horas de la actividad	Nº de veces realizado	Nº y tipo de Material distribuido	Nº de participantes por nº de participantes del programa
25	4	1.0	4.0	3	1 Otro Recurso en Internet	100,00%

5.3.2.1.1. Calidad de Prevención de Adicciones

Tipo de formación Formación

¿Quién aplica la formación La formación será aplicada por la Consejería de Salud.

¿Curso acreditado por Organismo Oficial? Consejería de salud

¿Se realiza valoración del curso? Consejería de Salud

Profesionales que imparten la actividad

Tipo Profesional	Años de Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad	Proyectos
Psicólogo	15	Contratado Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local	Información y Sensibilización; Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 05/10/2020 - 30/06/2021

Nº de horas totales 4.0

Nº de horas semanales 1.0

Nº de semanas 4

Nº de ediciones 3

Componentes de la actividad

- Conocimientos

Sustancias

- Drogas en General

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
Técnicos Locales	25

Profesionales que participan en la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Psicólogo	15	Contratado Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local

Responsable/s de la Implantación: Los responsables de la implantación impartirán las actividades formativas.

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Calidad de Prevención de Adicciones	Otro Recurso en Internet	1

5.4. Publicaciones/Materiales

No hay publicaciones/materiales definidos

5.5. Estudios/Investigaciones

No hay estudios/investigaciones definidos

6. CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES

6.1. FECHAS DE INICIO Y FIN

Fecha de inicio 21/09/2020

Fecha de fin 30/06/2021

Número de meses 9.4

6.2. DESCRIPCIÓN CRONOLÓGICA

Actividad 'Difusión, información y Sensibilización': 05/10/2020 - 30/06/2021

Actividad 'Garantizar el cumplimiento local en materia de consumo de alcohol y tabaco': 21/09/2020 - 30/06/2021

Actividad 'Coordinación e Implicación de las fuerzas de Seguridad': 28/09/2020 - 30/06/2021

Actividad 'Publicitación de Cartelería': 05/10/2020 - 30/06/2021

Actividad 'Calidad de Prevención de Adicciones': 05/10/2020 - 30/06/2021

Año 2020

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5
Difusión												
Garantiz												
Coordina												
Publicit												
Calidad												

Año 2021

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5
Difusión												
Garantiz												
Coordina												
Publicit												
Calidad												

7. EVALUACIÓN

7.1. EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

7.1.1. Difusión, información y Sensibilización

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* Nº de participantes.	15000	Censo 2013 Región de Murcia, Centro Regional de Estadística de Murcia (CREM): http://www.carm.es/econet/sicrem/PU_datosBasicos/secl64.html	Pre - Durante	Técnicos locales
* Nº de participantes por nº de posibles destinatarios.	100,00%	Censo 2013 Región de Murcia, Centro Regional de Estadística de Murcia (CREM): http://www.carm.es/econet/sicrem/PU_datosBasicos/secl64.html	Pre	Técnicos locales
* Nº de localidades en las que se va a aplicar la campaña de sensibilización.	4	Hoja de registro de participación en la actividad	Pre - Durante	Técnicos locales
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* Nº y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	4 Otro Recurso en Internet, 4 Otros recursos audiovisuales	Hoja de registro	Pre - Durante	Técnicos locales
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* Nº de días /semanas/ meses de duración de campaña de sensibilización.	8 meses	Hoja de registro sistemático de nº de días, semanas y meses de duración, nº de localidades.	Pre - Durante	Técnicos locales

7.1.2. Garantizar el cumplimiento local en materia de consumo de alcohol y tabaco

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* Nº de participantes.	5000	Diagnóstico de la población joven en la Región de Murcia 2008, Observatorio Regional de la Juventud: http://estaticojuventud.carm.es/wmj/publicaciones/1_200907140157agc82c_DIAGNx3x93STICOx202008.pdf	Pre - Durante	Técnicos locales
* Nº de participantes por nº de posibles destinatarios.	33,33%	Hojas de Registro con recogida de descripción y nº de profesionales / mediadores / voluntarios que desarrollan la actividad.	Pre - Durante	Técnicos locales
* Nº de localidades en las que se va a aplicar la campaña de sensibilización.	4	Hoja de registro de participación en la actividad	Pre - Durante	Técnicos locales
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* Nº y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	40 Cartel	Hoja de registro	Pre - Durante	Técnicos locales
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				
* Nº de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con nº de horas .	Durante	Técnicos locales

* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de días /semanas/ meses de duración de campaña de sensibilización.	2 meses	Hoja de registro sistemático de n° de días, semanas y meses de duración, n° de localidades.	Pre - Durante	Técnicos locales

7.1.3. Coordinación e Implicación de las fuerzas de Seguridad

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* N° de participantes.	300	Hojas de Registro con recogida de descripción y n° de profesionales / mediadores / voluntarios que desarrollan la actividad.	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de participantes por n° de posibles destinatarios.	1,98%	Hojas de Registro con descripción y n° de participantes.	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de localidades en las que se va a aplicar la campaña de sensibilización.	4	Hoja de registro de participación en la actividad	Pre	Técnicos locales
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	8 Otros	Hoja de registro	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de días /semanas/ meses de duración de campaña de sensibilización.	2 meses	Hoja de registro sistemático de n° de días, semanas y meses de duración, n° de localidades.	Pre - Durante	Técnicos locales

7.1.4. Publicitación de Cartelería

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* N° de participantes.	15000	Censo 2013 Región de Murcia, Centro Regional de Estadística de Murcia (CREM): http://www.carm.es/econet/sicrem/PU_datosBasicos/secl64.html	Pre	Técnicos locales
* N° de participantes por n° de posibles destinatarios.	100,00%	Censo 2013 Región de Murcia, Centro Regional de Estadística de Murcia (CREM): http://www.carm.es/econet/sicrem/PU_datosBasicos/secl64.html	Pre	Técnicos locales
* N° de localidades en las que se va a aplicar la campaña de sensibilización.	4	Hoja de registro de participación en la actividad	Pre - Durante	Técnicos locales
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	40 Cartel	Hoja de registro de n° y tipo de materiales elaborados (editor /es) y distribuidos (tipo y n° de material).	Pre - Durante	Técnicos locales
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				

* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	30	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	30	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	30	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de días /semanas/ meses de duración de campaña de sensibilización.	1 meses	Hoja de registro sistemático de n° de días, semanas y meses de duración, n° de localidades.	Durante - Post	Técnicos locales

7.1.5. Calidad de Prevención de Adicciones

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* N° de participantes.	25	Hojas de Registro con descripción y n° de participantes.	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de participantes por n° de posibles destinatarios.	100,00%	Hojas de Registro con descripción y n° de participantes.	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	1 Otro Recurso en Internet	material online	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	0	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	0	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	0	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de centros escolares / asociaciones / entidades a los que los técnicos de prevención van a presentar las actividades.	0	Hoja de registro con listado y n° de centros donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de horas de formación.	4.0	Hoja de registro sistemático de actividades realizadas con los destinatarios (mínimo: n° de sesiones y duración), con recogida de modificaciones, por la persona que lo aplica.	Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de ediciones de formación en prevención de drogodependencias para los profesionales / mediadores /voluntarios	3	Hoja de registro	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° semanas de funcionamiento de la actividad.	4	Hoja de registro sistemático de actividades con N° de horas semanales de duración de la actividad programada	Pre - Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de horas semanales de la actividad.	1.0	Hoja de registro	Durante	Personal que aplica las actividades
* N° de actividades de formación/asesoramiento en prevención de drogodependencias para los profesores/profesionales que van a impartir la formación.	0	Hoja de registro	Pre - Durante	Personal que aplica las actividades

7.2. ACLARACIONES

Describe la evaluación de cobertura y proceso

Se realiza una evaluación continua para seguimiento del desarrollo del Proyecto, evaluando el proceso para alcanzar los objetivos, en que modo se desarrolla la campaña, etc, esta evaluación se lleva a cabo con

coordinaciones periódicas, recogiendo éstas en hojas de registro y una evaluación final con la cuantificación de los objetivos conseguidos, analizando:

-Organización y coordinación.

-Grado de desarrollo y cumplimiento de la Programación.

Adecuación de los medios utilizados para la propagación.

Incidencias..

Factores de alteración del resultado

Falta de colaboración de los agentes sociales y medios de comunicación.

Dificultad para llevar a cabo la realización del Proyecto por la COVID-19

Otro tipo de evaluación

Mancomunidad del Río Mula
plan de prevención DE ADICCIONES
Prevención (ÁMBITO COMUNITARIO)

Proyecto 2: Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

1.1. INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Proyecto Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC

Tipo del Proyecto Proyectos comunitarios del Prevención (ÁMBITO COMUNITARIO)

Nombre de la Entidad Mancomunidad del Río Mula

1.2. ENTORNO DE INTERVENCIÓN

Entorno

Sin Conflictos Especiales

Características del Entorno

La Mancomunidad del Río Mula esta compuesta por los municipios de Albudeite, Bullas, Mula y Pliego.

El nivel cultural es medio- bajo.

La nueva generación de jóvenes han crecido rodeados de tecnologías, en este contexto se hacen más vulnerables aquellos jóvenes que no han generado un sentimiento crítico ya que están más expuestos a las conductas impulsivas por ello se hace necesario incentivar en esta población la buena manera de utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación.

2. COBERTURA DE POBLACIÓN

Nº de población del municipio/mancomunidad 33633

2.1. COLECTIVOS A LOS QUE SE DIRIGE EL PROYECTO

Tipo Población	Nº Población Destino	Nº Población Posible	Mediadores	Categoría de Edad	Nivel de Enseñanza
Jóvenes de 16 años en adelante.	160	200	No	+16	Bachillerato; Ciclos formativos; Universidad

2.2. Características generales de la Población destinataria

La población destinataria sobre la que se va a desarrollar el proyecto son jóvenes de 16 años en adelante.

El mal uso de las tecnologías en los jóvenes les está generando problemas personales, conflictos familiares y sociales graves. El propio diseño de las tecnologías les hace susceptibles de afectar a la voluntad de control, lo cual, junto con otros factores personales y ambientales facilita las conductas adictivas.

Por todo ello se hace necesario este proyecto que desarrolla el buen uso de los dispositivos digitales, potenciando habilidades y competencias para un uso eficaz y saludable de las TIC.

3. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVOS GENERALES

- 1. Identificar los riesgos asociados al uso abusivo de internet y de las tecnologías en general, abordando aquellas pautas, conductas y actitudes que ayuden a prevenir y/o actuar frente a las adicciones a éstos.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3.2.1. Conocer las adicciones sin sustancias y sus características.

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Con la evaluación de la planificación, proceso y resultados con un diseño experimental.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 75.0%

3.2.2. Identificar posibles señales de alerta ante el desarrollo de un uso excesivo de las TIC

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Con la evaluación del proceso y resultados.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 75.0%

3.2.3. Desarrollar habilidades y competencias para un uso eficaz y saludable de las TIC

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Con la evaluación del proceso y los resultados

Porcentaje de consecución del objetivo específico 75.0%

3.2.4. Potenciar habilidades comunicativas que favorezcan las relaciones sociales e interpersonales.

¿Cómo se mide la consecución del objetivo específico?

Con la evaluación del proceso y resultados.

Porcentaje de consecución del objetivo específico 75.0%

4. MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

4.1. DESCRIPCIÓN DEL MARCO TEÓRICO Y METODOLÓGICO

El mal uso de las tecnologías genera problemas personales, conflictos familiares y sociales graves, es necesario potenciar las habilidades y competencias de los jóvenes para un uso saludable de las TIC, por ello es determinante intervenir en los factores de riesgo como la impulsividad, baja autoestima, timidez, falta de habilidades sociales...

Se intervendrá desde el Modelo de Promoción de la Salud y Socio-cognitivo para la prevención de estas conductas.

4.2. FACTORES DE RIESGO Y PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN

Factores de Riesgo: 5

- Baja autoestima
- Impulsividad
- Falta de habilidades sociales
- Insatisfacción con el empleo del tiempo libre
- Baja autoestima

Factores de Protección: 5

- Evolución y estabilidad emocional
- Locus de control interno
- Expectativas positivas en relación al futuro y a la consecución de las propias metas (en lo personal, lo profesional ...)
- Buenas habilidades sociales
- Estar implicado en grupos de iguales con actividades y normas positivas

Número de factores seleccionados: 10

Efecto de los Factores de Riesgo:

Los factores de riesgo les hace más vulnerables, encontrándose más expuestos a las conductas adictivas.

Efecto de los Factores de Protección:

Los factores de protección ayudan al buen uso de las tecnologías de la información y la comunicación, reduciendo en gran medida las conductas de abuso.

5. ACTIVIDADES Y CRONOLOGÍA DE LAS ACCIONES

5.1. PLAN DE IMPLANTACIÓN

Descripción plan de implantación, puesta en marcha y coordinación con los recursos de la zona

Este proyecto se llevará a cabo con la realización de un taller dirigido a jóvenes mayores de 16 años, la manera de llegar a ésta población será a través de los IES, de las aulas de Bachiller y Formación Profesional, Escuelas Taller, Centro Joven, Escuelas deportivas y plataformas digitales municipales, en los cuatro municipios de la Mancomunidad.

La mayor dificultad a la que nos enfrentamos en este momento es el desarrollo de la pandemia aunque puede quedar solventada al realizar el curso online.

5.2. Campañas

No hay campañas definidas

5.3. Actividades de Formación de Profesionales y Mediadores

5.3.1. Cursos

No hay cursos definidos

5.3.2. Actividades Formativas

5.3.2.1. Resumen de Actividades Formativas de Mediadores / Profesionales

Nº de participantes	Nº semanas de funcionamiento	Nº de horas semanales	Nº Horas de la actividad	Nº de veces realizado	Nº y tipo de Material distribuido	Nº de participantes por nº de participantes del programa
160	3	1.0	3.0	4	1 Otros recursos audiovisuales	100,00%

5.3.2.1.1. Prevención de Ludopatías y usos Inadecuados de TIC

Tipo de formación Formación

¿Quién aplica la formación La Mancomunidad de Servicios Sociales Río Mula.

¿Curso acreditado por Organismo Oficial? No

¿Se realiza valoración del curso? si

Profesionales que imparten la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad	Proyectos
Monitor juvenil	0	Contratado Fijo	14.0	2020	El monitor será el encargado de impartir el taller, sobre Prevención de Ludopatías y uso adecuado de TIC	Empresa Privada	Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC
Psicólogo	15	Contratado Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local	Información y Sensibilización; Prevención de Ludopatías y uso inadecuado de TIC

Planificación

Fecha Inicio - Fecha Fin 05/10/2020 - 30/06/2021

Nº de horas totales 3.0
Nº de horas semanales 1.0
Nº de semanas 3
Nº de ediciones 4

Componentes de la actividad

- Ansiedad
- Autocontrol
- Comunicación

Sustancias

- Adicción a nuevas tecnologías

Población destinataria

Tipo de Población	Número de destinatarios
Jóvenes de 16 años en adelante.	160

Profesionales que participan en la actividad

Tipo Profesional	Años Experiencia	Tipo de Contrato	Horas total	Año Comienzo	Descripción de Tareas	Tipo Entidad
Monitor juvenil	0	Contrata do Fijo	14.0	2020	El monitor será el encargado de impartir el taller, sobre Prevención de Ludopatías y uso adecuado de TIC	Empresa Privada
Psicólogo	15	Contrata do Fijo	4.0	1998	La psicóloga de la Mancomunidad será la encargada de la coordinación de los Proyectos y llevará a cabo la difusión y sensibilización del proyecto.	Entidad Local

Responsable/s de la Implantación: El monitor juvenil será el encargado de impartir la actividad.

Materiales

Nombre del Material	Tipo de Material	Nº de ejemplares
Prevención de Ludopatías y usos inadecuados de TIC	Otros recursos audiovisuales	1

5.4. Publicaciones/Materiales

No hay publicaciones/materiales definidos

5.5. Estudios/Investigaciones

No hay estudios/investigaciones definidos

6. CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES

6.1. FECHAS DE INICIO Y FIN

Fecha de inicio 05/10/2020

Fecha de fin 30/06/2021

Número de meses 8.93

6.2. DESCRIPCIÓN CRONOLÓGICA

Actividad 'Prevención de Ludopatías y usos Inadecuados de TIC': 05/10/2020 - 30/06/2021

Año 2020

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5
Prevenci												

Año 2021

Actividades	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem.	Octubre	Noviembre	Diciembre
Nombre	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5 s6	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5	s1 s2 s3 s4 s5
Prevenci												

7. EVALUACIÓN

7.1. EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

7.1.1. Prevención de Ludopatías y usos Inadecuados de TIC

Indicador	Dato	Instrumento de recogida	Cuando se registra	Quien registra
INDICADORES DE COBERTURA				
* N° de participantes.	160	Hojas de Registro con descripción y n° de participantes.	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de participantes por n° de posibles destinatarios.	100,00%	Hojas de Registro con descripción y n° de participantes.	Pre - Durante	Técnicos locales
DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES				
* N° y tipo de material distribuido indicando posibles diferentes soportes	1 Otros recursos audiovisuales	material online	Pre - Durante	Personal que aplica las actividades
INDICADORES DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN, COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la promoción y difusión de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para la coordinación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Pre - Durante	Técnicos locales
* N° de horas planificadas por los técnicos de prevención para el seguimiento y evaluación de las actividades del programa.	40	Hoja de registro sistemático de actividades de promoción y difusión / coordinación / seguimiento y evaluación de las actividades programadas con n° de horas .	Durante - Post	Técnicos locales
* N° de centros escolares / asociaciones / entidades a los que los técnicos de prevención van a presentar las actividades.	20	Hoja de registro con listado y n° de centros donde se desarrolla la actividad en el curso académico.	Pre - Durante	Técnicos locales
AJUSTE/FIDELIDAD DE LAS ACTIVIDADES				
* N° de horas de formación.	3.0	Hoja de registro sistemático de actividades realizadas con los destinatarios (mínimo: n° de sesiones y duración), con recogida de modificaciones, por la persona que lo aplica.	Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de ediciones de formación en prevención de drogodependencias para los profesionales / mediadores /voluntarios	4	Hoja de registro	Pre - Durante - Post	Técnicos locales
* N° semanas de funcionamiento de la actividad.	3	Hoja de registro	Durante - Post	Técnicos locales
* N° de horas semanales de la actividad.	1.0	Hoja de registro	Durante - Post	Personal que aplica las actividades
* N° de actividades de formación/asesoramiento en prevención de drogodependencias para los profesores/profesionales que van a impartir la formación.	1	Hoja de registro	Pre	Técnicos locales

7.2. ACLARACIONES

Describe la evaluación de cobertura y proceso

La evaluación de cobertura y proceso se llevará a cabo a través de fichas online que recogerán la participación en el programa y un cuestionario de satisfacción y adecuación al proyecto.

La Consejería de Salud llevará a cabo la evaluación de resultados con un diseño experimental.

Factores de alteración del resultado

Pueden alterar los resultados la escasa participación de los jóvenes en la actividad programada y el desarrollo del Covid-19 a lo largo del curso .

Otro tipo de evaluación